





	<p><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE</b>          Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904)          CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786          C/C/P n° 19139997  <a href="mailto:csis05300v@pec.istruzione.it">csis05300v@pec.istruzione.it</a> <a href="mailto:csis05300v@istruzione.it">csis05300v@istruzione.it</a>  <a href="http://www.iisbachelet.net/">http://www.iisbachelet.net/</a>  <a href="http://www.iisbacheletspezzano.gov.it">www.iisbacheletspezzano.gov.it</a>          DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA</p>	  
--	---	--

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Prot. 178 A/22  
 Del 22 gennaio 2019

ALL'ALBO  
 SITO WEB DELL'ISTITUTO

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico A00DGEFID/37944 del 12/12/2017 per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Sotto-azione 10.8.1.B2 laboratori professionalizzanti e per i licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali Progetto 10.8.1.B2-FESR-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio”. Avviso interno reclutamento collaudatore

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014-2020;
- **Visto** l’Avviso pubblico A00DGEFID/ 37944 del 12/12/2017 per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave - Sotto-azione 10.8.1.B2 laboratori professionalizzanti e per i licei artistici e

- per gli istituti tecnici e professionali ;
- **Vista** la proposta progettuale presentata da questa istituzione scolastica con candidatura n. 10009459 del 12/12/2017;
- **Vista** la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID/9879 del 20/04/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto;
- **Vista** la nota autorizzativa n. AOODRCAL/0009604 del 27/04/2018 MIUR – USB per la Calabria – Direzione Generale – Ufficio III avente per oggetto : Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave - Sotto-azione 10.8.1.B2 laboratori professionalizzanti e per i licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali - Progetto ; 10.8.1.B2-FESRPON-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio”
- **Viste** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- **Tenuto conto** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC.;
- **Visto** Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13 dicembre 2017;
- **Visto** Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13 dicembre 2017;
- **Visto** il Decreto prot. 1732 A/22 del 11/05/2018 di acquisizione nel PA 2018 del finanziamento relativo al progetto 10.8.1.B2-FESRPON-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio” di cui al verbale n24 del 11/05/2018 del Consiglio di Istituto
- **Vista** la delibera n. 26/24 del 11/05/2018 di cui al verbale n 24 del 11/05/2018 relativa ai criteri di selezione esperti per le figure di progettista e collaudatore del FESR;
- **Rilevata** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di collaudo nell'ambito del progetto autorizzato;

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso

## **COMUNICA**

### Art. 1- Oggetto

Oggetto del presente avviso interno è la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.8.1.B2-FESRPON-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio” **COLLAUDATORE**.

### Art. 2 – Requisiti di partecipazione alla selezione

Prerequisiti inderogabili per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

Essere docente dell’istituto IIS V. Bachelet – IPA di Spezzano Albanese ( CS);

- Titoli coerenti con l’incarico da svolgere.

### Art. 3 – Compiti del collaudatore

#### **Il Collaudatore dovrà:**

1. Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
2. Verificare la piena corrispondenza in termini di funzionalità tra le attrezzature richieste e quelle acquistate;
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza previste;
4. Redigere il verbale di collaudo;
5. Collaborare con il DSGA dell'istituto per la procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
6. Collaborare con il DS e con il DSGA per tutte le eventuali altre attività che dovessero essere richieste al fine della piena realizzazione del progetto;
7. Responsabilità sull'integrità della documentazione;
8. Cura dell'attuazione del cronogramma delle attività;
9. Redigere i verbali relativi alla sua attività

### Art. 4 - Tempistica

Gli interessati, possono produrre domanda sui moduli allegato A e B, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. Liceo Scientifico "V. Bachelet" –IPA di Spezzano Albanese (CS) e consegnarla, brevi manu, presso gli Uffici di Segreteria (sezione protocollo) o tramite posta elettronica all'indirizzo [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it) entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno lunedì 28 gennaio 2019**. Farà fede il protocollo con ora di ricezione.

### Art. 5 - Cause di esclusione

Non verranno prese in considerazione le domande

- pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato;
- non essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione;
- prive di CV formato europeo datato e firmato ;
- prive di fotocopia di documento di riconoscimento valido datato e firmato;

### Art. 6 – Criteri di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, linguistiche, ecc.)	Punti 30/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 20/100
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 30/100
Responsabile laboratori professionalizzanti presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 20/100
<b>TOTALE</b>	<b>P 100</b>

#### Art.7 – Assegnazione dell'incarico

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico al candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio..

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Qualora tra le domande di partecipazione presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico oggetto del presente Avviso il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'istituzione scolastica.

#### Art.8 – rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di esperto collaudatore si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui la precedente punto.

#### Art. 9 – Incarichi e compensi

L'incarico di collaudatore sarà attribuito con provvedimento di nomina del Dirigente scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in n.ore/giornate. Il budget previsto per l'attività di collaudatore è complessivamente pari a €631,29 , onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali a carico dipendente e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. I compensi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL comparto scuola tabella 6 e precisamente il compenso è pari ad €23,22 (lordo Stato) per ogni ora di lavoro effettivamente prestata e documentata nell'apposito registro orario da compilare a cura dell'esperto.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 giorni dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale previdenziale previsto dalla normativa vigente in materia e non danno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### Art. 10 - Polizze assicurative

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l'istituto garantisce, limitatamente al periodo di durata del presente contratto, la copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale della scuola ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 65 e nell'ambito della direttiva 133 S.P.R. 567/96 (polizza Gruppo Benacquista Assicurazioni s.n.c. Latina ). L'esperto è tenuto a uniformarsi ai regolamenti organizzativi e di sicurezza in vigore presso l'II Bachelet – IPA di Spezzano Albanese

#### Art. 11 Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE/2016/679.

#### Art. 12 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione della presente richiesta di preventivo è esclusivamente competente il Foro di Castrovillari (CS).

#### Art. 13 - Rinvio Alla Normativa

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente avviso pubblico , si fa preciso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### Art.14 Modalità di accesso agli atti

L'accesso alle offerte da parte degli offerenti sarà consentito secondo la disciplina della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

#### Art. 15 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Francesco Talarico tel. 0981-953570 mail csis05300v@istruzione.it

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e al sito web

#### Allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Griglia di valutazione dei titoli (Allegato B)
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (Allegato C)
- Informativa ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del GDPR 679/2016
- Ricevuta dell'informativa ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del GDPR 679/2016e autorizzazione al trattamento dei dati personali

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Francesco Talarico**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.lgs 30/93*



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

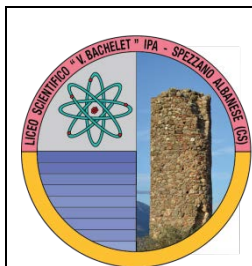
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET"  
LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE  
Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax  
0981/1989904)

CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  
C/C/P n° 19139997

[csis05300v@pec.istruzione.it](mailto:csis05300v@pec.istruzione.it) [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it)  
<http://www.iisbachelet.net/> [www.iisbacheletspezzano.gov.it](http://www.iisbacheletspezzano.gov.it)

DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020  
" PER LA SCUOLA "**  
**COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

**Allegato A**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell'Istituto di Istruzione Sup. L. Sc.  
"V.Bachelet"- IPA  
Via Nazionale  
87019 SPEZZANO ALBANESE CS**

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C. Fiscale \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cell.: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di Collaudatore  
relativamente al progetto PON: 10.8.1.B2-FESRPN-CL-2018-62 "Laboratorio di  
trasformazione: oleificio"

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi della L.n. 15/68:

- di possedere i titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae

**Si allega alla presente**

- Curriculum vitae formato europeo o accademico

- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità
- Dichiarazione con la quale si impegna a documentare puntualmente, anche in “gestione on-line”, tutta l’attività svolta
- Dichiarazione di accettazione del calendario che predisporrà il DS ed esecuzione delle attività definite
- Autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del GDPR 679/2016

**Il sottoscritto accetta senza condizioni quanto previsto nel bando.**

Data

\_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

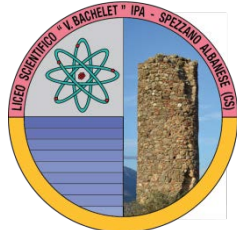
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " V. BACHELET"**  
**LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE**  
Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. **0981953570** Tel. e Fax  
**0981/1989904**)

CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  
C/C/P n° 19139997

[csis05300v@pec.istruzione.it](mailto:csis05300v@pec.istruzione.it) [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it)  
<http://www.iisbachelet.net/> [www.iisbacheletspezzano.gov.it](http://www.iisbacheletspezzano.gov.it)  
DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

**“ PER LA SCUOLA “**

**COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PRODOTTI PER IL PROGETTO:**

10.8.1.B2-FESRPON-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio”

	A cura del candidato	A cura dell'istituto
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, linguistiche, ecc.)		
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto		
Responsabile laboratori professionalizzanti presso istituti scolastici		
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, linguistiche, ecc.)		
<b>TOTALE</b>		

**Data**

**Firma del candidato**





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

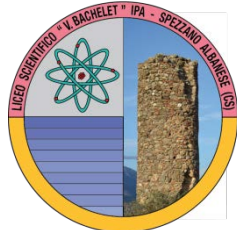
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " V. BACHELET"**  
**LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE**  
Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. **0981953570** Tel. e Fax  
**0981/1989904**)

CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  
C/C/P n° 19139997

[csis05300v@pec.istruzione.it](mailto:csis05300v@pec.istruzione.it) [csis05300v@istruzione.it](mailto:csis05300v@istruzione.it)  
<http://www.iisbachelet.net/> [www.iisbacheletspezzano.gov.it](http://www.iisbacheletspezzano.gov.it)

DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**  
**“ PER LA SCUOLA “**  
**COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**  
**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

**ALLEGATO 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto COLLAUDATORE nell'ambito dell'attuazione del Progetto: 10.8.1.B2-FESR PON-CL-2018-62 “Laboratorio di trasformazione: oleificio”

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_

	<p align="center"><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET"</b>  <b>LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE</b>  Via Nazionale 328 - 87019 (CS) (Tel. <b>0981953570</b> Tel. e Fax  <b>0981/1989904</b>)  CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  C/C/P n° 19139997  <a href="mailto:csis05300v@pec.istruzione.it">csis05300v@pec.istruzione.it</a> <a href="mailto:csis05300v@istruzione.it">csis05300v@istruzione.it</a>  <a href="http://www.iisbachelet.net/">http://www.iisbachelet.net/</a> <a href="http://www.iisbacheletspezzano.gov.it">www.iisbacheletspezzano.gov.it</a>  DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA</p>	 
---	---	--

## INFORMATIVA

(ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del GDPR 679/2016)

<b>Istituzione scolastica</b>	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE L. SC. V. BACHELET - IPA
<b>Codice Fiscale</b>	88001870786
<b>Recapito</b>	VIA NAZIONALE, 328
<b>Telefono</b>	0981-953570
<b>Email</b>	csis05300v@istruzione.it
<b>Pec</b>	csis05300v@pec.istruzione.it

## INFORMATIVA PER DIPENDENTI E LORO FAMILIARI

### PREMESSA

La presente informativa viene effettuata tenendo conto degli articoli 13 e 14, paragrafi 1, del Regolamento Europeo (GDPR), entrato in vigore il 25 maggio 2018 nonché della pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, il 19/09/2018, del Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, che definisce le integrazioni al Regolamento.

I dipendenti, nella loro veste di Interessati, hanno ampia facoltà di prenderne adeguata visione e, qualora lo ritenessero necessario, possono chiedere chiarimenti e delucidazioni agli Uffici di segreteria, nelle modalità temporali, pubblicizzate sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali dei dipendenti, e all'occorrenza dei loro familiari, è finalizzata alle attività istituzionali dovute, per adempiere gli obblighi di leggi e regolamenti e quelli derivanti dal contratto di lavoro di cui è parte il dipendente; le finalità amministrative prevalenti sono retributive, erariali, pensionistiche, assistenziali, curricolari, disciplinari.

### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali è giustificato da ragioni di natura giuridica e, in linea di massima, per adempiere agli obblighi che scaturiscono dall'osservanza di leggi, regolamenti e/o normative nazionali e comunitarie. Sulla base dell'art. 4, quando il consenso non è esplicitamente richiesto, verrà data accurata e dettagliata informativa all'interessato.

Per finalità di trattamento, diverse da quelle istituzionali obbligatorie, è richiesto esplicito consenso alla parte interessata. In tal caso, la richiesta del consenso sarà effettuata in modo distinto da altre richieste, in forma comprensibile e facilmente accessibile, utilizzando un linguaggio semplice e chiaro, affinché il titolare sia in grado di dimostrare che il consenso sia effettivamente prestato.

### **MODALITÀ DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali (qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale) vengono conferiti al momento dell'instaurazione di un rapporto contrattuale dal dipendente o dall'amministrazione scolastica di provenienza, nel corso della propria carriera lavorativa.

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza (Art. 5) nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati raccolti per fini istituzionali saranno pertinenti ai sensi dell'art.5 par. 1 lett. C, vale a dire "minimizzati", cioè adeguati e limitati a quanto strettamente necessario alle finalità del trattamento e, ai sensi dell'art.16, i dati oggetto di trattamento saranno costantemente aggiornati da parte del titolare.

Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Si sottolinea che il processo di trattamento viene "attenzionato" dall'inizio alla fine allo scopo di garantire la riservatezza e l'integrità dei dati custoditi.

Si precisa che, in merito alla conservazione storica dei dati trattati, quest'ultima viene fatta per il tempo necessario e comunque nel rispetto della normativa vigente

### **BANCA DATI ANALOGICA E DIGITALE**

I dati, questa fase di transizione per la segreteria scolastica dall'analogico al digitale verranno trattati mediante banche sia cartacee che informatiche con allocazione in locale o in cloud.

### **DOCUMENTAZIONE VIDEO FOTOGRAFICA**

L'eventuale raccolta, qualora se ne ravveda la necessità, di documentazione video-fotografica dell'attività didattica svolta (progetti, viaggi di istruzione, manifestazioni, feste, ecc) viene effettuata con attrezzature proprie della Scuola, utilizzate, di volta in volta, dagli incaricati. Nel PTOF della Scuola è ampiamente esposta e documentata la necessità di dare ampia pubblicità della propria offerta formativa con carta stampata (giornalino scolastico), con mezzi audio-video, purché la pubblicazione venga fatta sul solo sito Istituzionale della Scuola, previa valutazione dei rischi connessi per gli alunni minorenni e con il consenso "informato" degli interessati.

Chiunque, se lo ritiene, può chiedere l'oscuramento dei dati che lo riguardano.

### **LOCALIZZAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati viene effettuato quasi esclusivamente all'interno degli Uffici della Istituzione Scolastica, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore Servizi Generali Amministrativi, Membri di Organi Collegiali, Docenti (e formatori assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici, altro personale ATA.

### **TRATTAMENTI ESTERNI**

I trattamenti da effettuare all'esterno, per attività specifiche, (software in cloud di segreteria digitale) vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità, designati, con apposito rapporto contrattuale, al trattamento esterno, con specifica nomina sottoscritta dal Dirigente Scolastico.

La comunicazione obbligatoria di dati al MEF e al SIDI viene conferita in virtù della contitolarità del Miur e del Ministero del Tesoro al trattamento dei dati personali.

Analogamente, nei casi di affidamento all'esterno, delle attrezzature informatiche, per riparazioni ciò avviene con soggetti di comprovata affidabilità e, tenuti, contrattualmente, alla massima riservatezza.

## **NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Affinché la Istituzione Scolastica possa adempiere al trattamento definito, precedentemente definito nelle finalità e modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatorî e possono, se lo ritengono, conferire ulteriori dati non strettamente necessari (facoltativi) per ottenere agevolazioni o benefici individuali di condizione o di merito.

**Dati obbligatori:** dati anagrafici completi del dipendente, i necessari atti ufficiali del fascicolo personale, i dovuti certificati sulla vaccinazione, le eventuali certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psicofisiche.

**Dati facoltativi:** dati necessari per ottenere servizi su richiesta e benefit (sussidi, esenzioni, attività extra-curricolari); dati/immagini di eventi/attività didattiche o complementari.

## **TEMPI DELL'INFORMATIVA**

Nel caso di dati personali non raccolti direttamente presso l'interessato (*art. 14 del regolamento*), l'informativa deve essere fornita **entro un termine ragionevole che non può superare 1 mese** dalla raccolta, oppure **al momento della comunicazione (NON della registrazione)** dei dati (a terzi o all'interessato)

**CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI CONFERIMENTO** Il consenso per il trattamento di dati obbligatori e funzionali alla gestione del contratto di lavoro non è dovuto in ragione dell'adempimento del titolare ad obblighi di legge. Il mancato conferimento dei dati **facoltativi** funzionali al conseguimento di vantaggi/diritti di natura economica e/o sanitaria, non consentirà all'interessato la fruizione degli stessi.

## **SOGGETTI E CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI E AMBITI DI COMUNICAZIONE/DIFFUSIONE**

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

**Comunicazione:** ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: MIUR ed enti affini, enti locali e territoriali, enti/funzionari pubblici per verifiche/controlli, enti della salute, enti erariali, enti assistenziali, aziende d'accoglienza, aziende assicurative, aziende di trasporto, partner di formazione e di attività educative, istituti tesorieri, sindacati per delega.

**Diffusione:** per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo e sul sito web e mediante altri mezzi di diffusione della Istituzione Scolastica.

## **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati vengono conservati, in ragione dell'utilizzo o meno di piattaforme in cloud, sotto forma di fascicoli cartacei o fascicoli digitali o in forma mista. I dati vengono conservati per il periodo necessario alla gestione del fascicolo personale. La durata per la conservazione è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'Interessato può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, con la richiesta di delucidazioni e chiarimenti sulla banca dati analogica e/o digitale scolastica) in relazione a: origine, modalità di raccolta e finalità, nonché sulle modalità processo logico applicato

Sulla base dell'art. 15 del GDPR gli interessati possono esercitare il diritto di accesso, il diritto alla rettifica del dato (art.16), il diritto alla cancellazione (oblio) (art.17), il diritto alla limitazione al trattamento al verificarsi di specifiche condizioni (art. 18).

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale (Art.77), l'interessato che ritenga che il trattamento dati, che lo riguarda violi regolamento EU 679/2016 ha il diritto di proporre reclamo al Garante.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di revoca (Art.7) circa il consenso dato per una o più specifiche attività di trattamento, senza pregiudicare la liceità del trattamento, basata sul precedente consenso.

Agli assistenti amministrativi, incaricati del trattamento dati, opportunamente formati, con la frequentazione programmata di corsi di formazione, è assegnato il compito di fornire all'Interessato, che ne faccia richiesta ogni supporto tecnico-informativo nonché l'accesso ad elementi documentali, se in linea con le normative in vigore.

## **TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI (SENSIBILI E GIUDIZIARI)**

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono solo in alcuni casi particolari:

- l'interessato ha dato in maniera esplicita il proprio assenso al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato o del Titolare
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato
- il trattamento riguarda dati che l'interessato ha volontariamente ed esplicitamente reso pubblici
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitano le loro funzioni giurisdizionali
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri
- il trattamento è necessario per motivi sanitari quali: finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza e/o terapia dunque per **compiti** istituzionali didattici, organizzativi, amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

## **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è AZSoluzioni.com di A. Zanghi Via Arabia Saudita 9 -88900 – Crotone (kr) Tel. 0962982480 – e-mail [az@azsoluzioni.com](mailto:az@azsoluzioni.com) Pec [antonino.zanghi@legalmail.it](mailto:antonino.zanghi@legalmail.it)

## **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento è nella sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore **prof. Francesco Talarico**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Francesco Talarico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2 D.Lgs. 39/93

**Ricevuta dell'informativa ai sensi del** ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del  
GDPR 679/2016

Io sottoscritto/a

.....  
...

Nato a .....il ..... C.F.

dichiaro di avere ricevuto l'informativa di cui ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1  
del GDPR 679/2016 ed autorizzo l'IIS V. Bachelet – IPA di Spezzano Albanese al trattamento  
degli stessi.

*Data* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_